



*Hemşirelik Eğitim Programları
Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği*

HEPDAK PROGRAM DEĞERLENDİRİCİSİ RAPORU

HEPDAK
PROGRAM DEĞERLENDİRİCİSİ RAPORU
AÇIKLAMALAR

Değerlendirilen her program için bir **Program Değerlendiricisi Raporunun** hazırlanması zorunludur. Bu raporun tümünün elektronik bir kopyası, program değerlendiricisi tarafından doldurularak kurum ziyaretini izleyen hafta içinde takım başkanına gönderilmelidir.

Genel değerlendirme ziyaretlerinde, bu rapordaki tüm formlar doldurulmalıdır.

Ara değerlendirme ve kanıt göster ziyaretlerinde, raporun yalnızca önceki değerlendirmede belirtilen yetersizliklerle ilgili bölümlerinin doldurulması yeterlidir.

Eğitim Planı Analizi ve Not Belgesi (Transkript) Analizi formlarıyla Program Değerlendirici Çizelgesinin “**Bir Önceki Değerlendirme**” ve “**Ön Tahmin**” sütunları program değerlendiricisi tarafından kurum ziyaretinden önce doldurulmalı ve birer kopyaları ilk takım toplantısında takım başkanına teslim edilmelidir.

Program Değerlendirici Çizelgesinin “**0. Gün**”, “**1. Gün**” ve “**Çıkış Bildirimi**” sütunlarında program değerlendiricisi tarafından kurum ziyareti sırasında gerekli görülen değişiklikler yapıldıktan sonra, çizelgenin birer kopyası, sırası ile 0. gün gecesi takım toplantısı bitiminde, 1. gün gecesi takım toplantısı bitiminde ve 2. gün bölüm başkanı bilgilendirme toplantısından sonra başlayacak takım toplantısı başında takım başkanına teslim edilmelidir.

Her program raporu, takım başkanı tarafından hazırlanarak HEPDAK Hemşirelik Eğitimi Akreditasyon Kuruluna (HEAK) gönderilen takım başkanı ziyaret raporunun önemli bir parçasını oluşturur.

Program Değerlendirici Çizelgesi,
Program Değerlendirme Formu,
Akreditasyon Kararı Önerisi ve
Program Çıkış Bildirimi
özel önem taşır.

Takım başkanı, bu formları temel alarak değerlendirilen tüm programlardaki ortak güçlü yönleri, yetersizlikleri ve gözlemleri de içeren kurum raporu taslağını hazırlayacaktır. Program Değerlendirme Formunun bir kopyası ziyaret edilen kurumda bırakılır. Lütfen bu formlardaki açıklamalara dikkat etmeye özen gösteriniz.

HEPDAK
PROGRAM DEĞERLENDİRİCİSİ RAPORU

Kurum:	<i>(Değerlendirilen Kurumun Adı)</i>
Ziyaret Tarihleri:	
Değerlendirici:	<i>(Adı ve Soyadı)</i>
İletişim Adres/Bilgileri:	<i>(İş Telefonu)</i> <i>(Ev Telefonu)</i> <i>(Faks)</i> <i>(Cep Telefonu)</i> <i>(e-posta)</i>
Değerlendiricinin Kurumu:	<i>(Kurumun Adı)</i>
Eş Değerlendirici:	<i>(Adı ve Soyadı)</i>
	<i>(İş Telefonu)</i> <i>(Ev Telefonu)</i> <i>(Faks)</i> <i>(Cep Telefonu)</i> <i>(e-posta)</i>
Eş Değerlendiricinin Kurumu:	<i>(Kurumun Adı)</i>
Değerlendirme:	<i>HEPDAK Genel Standartlarına göre yürütülmüştür:</i>
GÖRÜŞÜLEN KİŞİLER	<i>(Gerektiği kadar satır ekleyebilirsiniz)</i>
ADI SOYADI	GÖREVİ

HEPDAK
EĞİTİM PLANI ANALİZİ

Kurum	<i>Kurumun adını yazınız</i>
Program	<i>Programın adını yazınız</i>

Lütfen kurum ziyaretinden önce doldurunuz ve eğitim planı analizinin bir kopyasını ilk takım toplantısında takım başkanına veriniz. Ziyaret sırasında ders içerikleriyle ilgili yorum ve analizlerinizi yansıtacak şekilde gerekli değişiklikleri yaparak forma son şeklini veriniz.

HEPDAK Eğitim Planı Kategorileri	Kredi ya da AKTS Kredisi	Özdeğerlendirme	Değerlendirici Görüşü
Temel Bilimler			
Hemşirelik Disiplinine Uygun Meslek Eğitimi			
Genel Eğitim			
Diğer			

Aşağıdaki alanların her birinde eğitim planı gereksinimleri sağlanmış mıdır?	EVET	HAYIR
Eğitim planı, kapsamlı bir şekilde planlama ve uygulama deneyimiyle tamamlanmaktadır.		
Eğitim programının uygulama deneyimi eğitim programında yürütülen ders ve eğitim aktiviteleri ile kazanılan bilgi ve becerilere dayanmaktadır.		
Eğitim programının uygulama deneyimi, sürdürülebilir hemşirelik standartları, etik, sağlık ve güvenlik, sosyal ve ekonomik, çevre boyutları ile gerçekçi kısıtları göz önüne almaktadır.		

Eğer yukarıdaki kategorilerden herhangi birinde “hayır” işaretlendiyse, söz konusu yetersizliği lütfen “Yetersizliklerin ve Gözlemlerin Açıklanması” formunda açıklayınız.

HEPDAK
NOT BELGESİ ANALİZİ

Kurum	<i>Kurumun adını yazınız</i>
Program	<i>Programın adını yazınız</i>

Lütfen kurum ziyaretinden önce doldurunuz ve not belgesi analizinin bir kopyasını ilk takım toplantısında takım başkanına veriniz.

HEPDAK Eğitim Planı Kategorileri	Kredi ya da AKTS Kredisi	Örneklenen öğrencilerce kazanılan krediler	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Temel Bilimler	Hemşirelik Lisans Programı standartları											
Hemşirelik Disiplinine Uygun Meslek Eğitimi												
Genel Eğitim												
Diğer												

HEPDAK

ÖNERİLEN AKREDİTASYON KARARI

Kurum	<i>Kurumun adını yazınız</i>
Program	<i>Programın adını yazınız</i>

_____ SGD	(Sonraki Genel Değerlendirme) – Bu karar, programın uygulanan standartlara tam uyduğunu gösterir. Bu karar, yalnızca genel bir değerlendirmeden sonra alınabilir ve süresi genellikle beş (5) yıldır.
_____ AR	(Ara Rapor) – Bu karar, programın niteliğinin bir sonraki genel değerlendirmeye kadar bozulmamasını garanti etmek için “ zayıflık ” bildirim yapılan standartların daha kuvvetli sağlanması gerektiğini gösterir. Zayıflığın niteliği, kurum tarafından alınacak düzeltici önlemlerin bir sonraki değerlendirmesi için kurum ziyaretini gerektirmemektedir. Ancak, kurumun, aldığı düzeltici önlemlere odaklanmış bir rapor vermesi gerekmektedir. Bu karar, ancak bir genel değerlendirmede verilebilir ve süresi genellikle iki (2) yıldır.
_____ AZ	(Ara Ziyaret) – Bu karar, programın niteliğinin bir sonraki genel değerlendirmeye kadar bozulmamasını garanti etmek için “ zayıflık ” bildirim yapılan standartların daha kuvvetli sağlanması gerektiğini gösterir. Zayıflığın niteliği, kurum tarafından alınacak düzeltici önlemlerin bir sonraki değerlendirmesi için kurum ziyaretini gerektirmektedir. Ziyaret öncesinde, kurumun, aldığı düzeltici önlemlere odaklanmış bir rapor vermesi de gerekmektedir. Bu karar, ancak bir genel değerlendirmede verilebilir ve süresi genellikle iki (2) yıldır.
_____ RU	(Raporla Uzatma) – Bu karar, bir önceki AR kararında belirtilen zayıflıkları gidermek üzere kurum tarafından yeterli önlemlerin alındığını gösterir. Bu karar, yalnızca AR değerlendirmesinde alınabilir. Bu karar akreditasyonu bir sonraki genel değerlendirmeye kadar uzatır, dolayısıyla süresi genellikle üç (3) yıldır.
_____ ZU	(Ziyaretle Uzatma) – Bu karar, bir önceki AZ kararında belirtilen zayıflıkları gidermek üzere kurum tarafından yeterli önlemlerin alındığını gösterir. Bu karar, yalnızca AZ değerlendirmesinde alınabilir. Bu karar, akreditasyonu bir sonraki genel değerlendirmeye kadar uzatır, dolayısıyla süresi genellikle üç (3) yıldır.

<p align="center">RKG</p>	<p>(Raporla Kanıt Göster) – Bu karar akreditasyonu olan bir programın genel değerlendirmesinde eksiklikler saptandığını veya bir programın ara değerlendirmesinde bir önceki değerlendirmede saptanan zayıflıkların hala sürmekte olduğunu gösterir. Eksikliklerin veya sürmekte olan zayıflıkların niteliği, bunları gidermek üzere kurum tarafından alınan önlemlerin değerlendirilmesi için bir kurum ziyaretini gerektirmemektedir. Ancak, kurumun, aldığı düzeltici önlemlere odaklanmış bir rapor vermesi gerekmektedir. Bu karar bir genel değerlendirmede veya AR veya AZ değerlendirmesinde alınabilir ve süresi genellikle bir (1) yıldır.</p>
<p align="center">ZKG</p>	<p>(Ziyaretle Kanıt Göster) – Bu karar akreditasyonu olan bir programın genel değerlendirmesinde eksiklikler saptandığını veya bir programın ara değerlendirmesinde bir önceki değerlendirmede saptanan zayıflıkların hala sürmekte olduğunu gösterir. Eksikliklerin veya sürmekte olan zayıflıkların niteliği, bunları gidermek üzere kurum tarafından alınan önlemlerin değerlendirilmesi için bir kurum ziyaretini gerektirmektedir. Ziyaret öncesinde, kurumun, aldığı düzeltici önlemlere odaklanmış bir rapor vermesi de gerekmektedir. Bu karar bir genel değerlendirmede veya AR veya AZ değerlendirmesinde alınabilir ve süresi genellikle bir (1) yıldır.</p>
<p align="center">KU</p>	<p>(Kanıt Gösterle Uzatma) – Bu karar, bir önceki KG kararında belirtilen yetersizlikleri gidermek üzere kurum tarafından yeterli önlemlerin alındığını gösterir. Bu karar, yalnızca KG değerlendirmesinden sonra alınabilir. Bu karar, akreditasyonu bir sonraki genel değerlendirmeye kadar uzatır, dolayısıyla süresi iki (2) yıl ile dört (4) yıl arasındadır.</p>
<p align="center">AV</p>	<p>(Akreditasyon Vermeme) – Bu karar, akreditasyonu bulunmayan bir programın ilk kez genel değerlendirmesinden sonra ya da bir programın KG değerlendirmesinden sonra alınabilir. Bu karar, ilk kez genel değerlendirmesi yapılan bir programın standartları sağlamayan eksiklikleri olduğunu gösterir. KG değerlendirmesinden sonra verilmesi durumunda, bu karar, akreditasyonu olan bir programın genel değerlendirmesinde saptanan eksikliklerinin ya da ara değerlendirmesinde sürmekte olduğu saptanan zayıflıklarının KG süresinden sonra da devam etmekte olduğunu gösterir.</p>
<p>İlk kez değerlendirilen programların kararının başlangıç yılını belirtiniz.</p>	

...../...../.....

HEPDAK
PROGRAM AKREDİTASYON KARARLARI
KISA FORM

Kurum	<i>Kurumun adını yazınız</i>		
Programın Adı	Ziyaret Sonu Önerisi	+60 Gün Önerisi	HEAK Kararı

Açıklamalar:

Program değerlendircileri değerlendirdikleri programla ilgili akreditasyon önerisini "Ziyaret Sonu Önerisi" sütununa işleyeceklerdir.

Takım Başkanları "Ziyaret Sonu Önerisi" ve "+60 Gün Önerisi" sütunlarını değerlendirilen tüm programlar için tek bir form üzerinde dolduracaklar ve bu formu "Taslak Rapor" ile birlikte HEAK Başkanlığına ileteceklerdir.

"HEAK Kararı" sütunu HEAK Başkanlığı tarafından hazırlanacak HEAK kararları için kullanılacaktır.

HEPDAK
PROGRAM DEĞERLENDİRİCİSİ ÇİZELGESİ

Kurum:	
Program:	Program Değerlendiricisi:
Takım Başkanı:	Ziyaret Tarihi:

	Bir Önceki Değerlendirme	Ön Tahmin	0. Gün	1. Gün	Çıkış Bildirimi
İlgili satırda, Eksiklik için "E", Zayıflık için "Z", Kaygı için "K", Gözlem için "G", hiçbir yetersizlik ya da gözlem yoksa (√) kullanınız.					
1. HEMŞİRELİK LİSANS EĞİTİM PROGRAMININ AMAÇLARI					
Hemşirelik lisans eğitim programının amaçları var ve uygulanmakta					
Programın (fakültenin/bölümün) ve bağlı bulunduğu yükseköğretim kurumunun öz görevleriyle uyumlu					
Programın iç ve dış paydaşlarının görüşleri ile toplumun gereksinimleri dikkate alınarak belirlenmiş					
Tüm paydaşların kolayca erişebileceği şekilde yayımlanmış					
Paydaşların ve toplumun gereksinimlerini temel alarak güncellenmekte					
2. EĞİTİM PROGRAMI					
Programın eğitim amaçlarını ve çıktılarını destekleyen bir eğitim programı var					
Açık, anlaşılır, ölçülebilir ve değerlendirilebilir bir şekilde geliştirilmiş					
Ulusal ve Avrupa Kredi Transfer Sistemi'nde belirtilen kredi tanımları yapılmış ve yayımlanmış					
Kullanılan eğitim programı modeli tanımlanmış					
Öğrenci merkezli aktif öğrenme yöntemleri kullanılmakta					
Yaşam boyu öğrenme ve bilgiyi uygulamaya aktaracak etkinlikler tanımlanmış					
İçeriğinde toplumun öncelikli sağlık sorunlarına ve gereksinimlerine yer verilmekte					
İçeriğinde üniversite mezunu niteliklerini kazandıracak konulara yer verilmekte					
Sağlığı koruma, geliştirme, güvenli hasta bakımını sağlama, iletişim, ekip, etik, kanıta dayalı araştırma, sorun çözme, eleştirel düşünme, toplum gerçeklerini dikkate alma, çevreci olma konularını içermekte					
Hemşirelik Ulusal Çekirdek Eğitim Programı (HUÇEP) ile uyumlu					
İstenen bilgi, beceri ve davranışların öğrencilere kazandırılmasını garanti eden öğretim yöntemleri var ve uygulanmakta					
Eğitim programının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını garanti altına alacak ve sürekli gelişimini sağlayacak bir ölçme ve değerlendirme sistemi var ve işletilmekte					
Güvenli bakım vermeye öğrenciyi hazırlayabilecek ve etkili iletişim becerilerini					

kazandırabilecek nitelikte temel hemşirelik beceri laboratuvarı vb. var					
Öğrencinin bilgisini uygulamaya aktarabileceği ve güvenli bakımı verebileceği nitelikte uygulama alanları var					
Uygulamalar; klinikler, toplum sağlığı merkezleri ve farklı birimler olmak üzere 1., 2. ve 3. basamak sağlık hizmeti veren kurumlarda yapılmakta					
Kanıtı dayalı hemşirelik eğitimi uygulamalarına temellendirilmekte					
Eğitim kurumunda bir ölçme değerlendirme birimi var ve üniversitenin ölçme değerlendirme birimi ile eşgüdüm halinde çalışmakta					
3. PROGRAM ÇIKTILARI					
HEPDAK çıktılarını kapsıyor					
Program eğitim amaçlarını destekliyor					
Program çıktılarına ulaşıldığını dönemselsel olarak belirlemek ve belgelemek için kullanılan bir yöntem tanımlanmış ve işletilmekte					
Program çıktılarına ulaşılabilirdiği kanıtlanmış					
Tüm paydaşların ulaşabileceği şekilde yayımlanmış					
Aşağıdaki HEPDAK çıktılarına ulaşıldığı kanıtlanmış					
1. Mesleki rol ve işlevlerini yerine getirecek temel ve güncel bilgi, beceri ve tutumu					
2. Hemşirelikle ilgili bilimsel ve güncel bilgiye ulaşabilme, kullanabilme becerisi					
3. Sağlıklı/hasta birey, aile ve toplumun sağlık bakımı gereksinimlerini kanıtı dayalı ve bütüncül yaklaşımla hemşirelik süreci doğrultusunda karşılayabilme becerisi					
4. Hemşirelik uygulamalarını etik ilkeler ve yasal düzenlemeler doğrultusunda gerçekleştirebilme becerisi.					
5. Bilişim ve bakım teknolojilerini hemşirelik uygulamalarında kullanabilme					
6. Sağlık bakımı ekibi ve diğer disiplinlerle işbirliği içerisinde çalışabilme					
7. Etkili iletişim kurabilme					
8. Hemşirelik alanına ilişkin araştırmalarda sorumluluk alabilme					
9. Hemşirelik uygulamalarında sorun çözme ve eleştirel düşünme becerilerini kullanabilme					
10. En az bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri izleyebilme ve meslektaşlarıyla iletişim kurabilme					
11. Yaşam boyu öğrenmeyi benimseyebilme becerisi					
4. ÖĞRENCİLER					
Öğrenci kabulü, izleme ve değerlendirme yöntemleri var ve uygulanmakta					
Yatay ve dikey geçişler, ders sayma ve kredi değerlendirmesi yöntemleri var ve uygulanmakta					
Öğrenci değişim yöntemleri var ve uygulanmakta					
Başarının ölçülmesi ve değerlendirmesi yöntemleri var ve uygulanmakta					
Mezuniyet koşullarının kontrol yöntemleri var ve uygulanmakta					
Danışmanlık ve izleme yöntemleri var ve uygulanmakta					

Psikolojik danışmanlık ve rehberlik hizmetinden yararlanılmakta ve kayıtlarla kanıtlanmakta					
Hemşirelik alanında ulusal ve uluslararası düzeydeki bilimsel faaliyetlere; sosyal, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetlere katılmaları desteklenmekte					
Öğrenci görüşlerinin alınabileceği sürdürülebilir bir iletişim ağı var ve kullanılmakta					
Eğitim programlarının geliştirilmesinde öğrencilerden görüş alınmakta					
Birinci sınıf öğrencileri için uyum programı yapılmakta					
Mezunlar ile sürekli ve düzenli iletişimi sağlayacak mekanizmalar var ve kullanılmakta					
Öğrencilerin sosyalizasyonu için akran yönderlik (mentorlük) sistemi kurulmuş ve kullanılmakta					
Öğrencilerin sosyal, sanatsal, kültürel ve sportif etkinliklere katılmaları için üniversiteden parasal destek sağlanmakta					
5. ÖĞRETİM ELEMANLARI					
Öğretim kadrosu sayıca yeterli					
Öğretim kadrosu yeterli niteliklere sahip					
Öğretim elemanı kadrosunu geliştirmeye yönelik belirlenen bir politikası var ve yayımlanmış					
Atama ve yükseltme yöntemleri var ve uygulanmakta					
Görev tanımları belirlenmiş ve duyurulmuş					
Uyum programı düzenlenmekte					
Yıllık çalışma programları, ders yükleri tanımlanmış ve duyurulmuş					
Ulusal ve/veya uluslararası bilimsel etkinlikler idari ve ekonomik açıdan desteklenmekte					
Performans değerlendirme sistemi oluşturulmuş ve işletilmekte					
Kurumda öğretim elemanı seçim, atama ve akademik yükseltmelerinde öğretim ürün dosyası/portfolyo hazırlanmakta					
Eğitim becerilerini geliştirmeye yönelik eğitici eğitimi programları var					
Öğretim elemanlarının, profesyonel gelişimlerini desteklemek ve güçlendirmek için fırsatlar sağlanmakta					
6. EĞİTİM YÖNETİMİ					
Hemşirelik lisans programının, kuruluş ve yönetim yapısı, bağlı bulunduğu üniversite içindeki yeri, öğretim faaliyetleri ile destek hizmetler arasındaki ilişkiler tanımlanmış ve örgüt şeması üzerinde gösterilmiş					
Hemşirelik lisans programı yöneticisi, hemşirelik lisans mezunu ve en az doktora derecesi almış bir hemşire öğretim üyesi					
Üst yönetime bağlı akademik ve idari bölümler, alanlarında yetkin olan kişiler tarafından yönetilmekte					
Programın geliştirilmesi ve yönetiminde katılımcı bir yönetim anlayışı var					
Öğrencilerin, mezun bir hemşirede aranan yeterlilikleri tam olarak kazanabilmesi					

İçin gerekli kaynaklar yönetim tarafından sağlanmakta					
Eğitim programının tasarımında iç ve dış paydaşlar arasında işbirliği sağlanmış					
Hemşirelik lisans programı ile uygulama yapılan kuruluşlar arasında ortaklaşa hazırlanmış ve gerektiğinde yenilenebilecek resmi bir sözleşme/protokol var					
Eğitimi izleme, değerlendirme ve sürekli iyileştirme sistemi ile birlikte tüm süreçleri kaydetmek üzere bir kayıt sistemi var					
Öğrencinin uygulama yaptığı alanlar için risk değerlendirmesi yapılmış ve riskleri en aza indirmeye yönelik stratejiler geliştirilmiş					
Riskler ve önleme stratejileri konusunda ilgili tarafları (öğretim elemanları, üniversite yönetimi vb.) bilgilendirmeye yönelik eğitim programı oluşturulmakta					
Öğretim üyesi ve öğrencilerin gelişimine katkı sağlayacak değişim programları var					
Öğretim elemanlarının öğretme ve öğrencilerin öğrenme becerilerini geliştirmelerine destek olmak üzere bir sistem oluşturmuş					
7. FİZİKSEL ALT YAPI					
Eğitim için kullanılan alanlar (derslikler, laboratuvarlar) ve teçhizat yeterli					
Eğitim ortamında bulunan eğitim araç-gereçleri sayı ve nitelik olarak yeterli					
Fiziksel alan ve eğitimle ilgili teknolojik araç-gereçlerin yeterliği düzenli aralıklarla kontrol edilmekte ve gerekli düzenlemeler yapılarak güncellenmekte					
Kütüphane olanakları eğitim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmak için yeterli					
Fiziksel alt yapısına ilişkin öğretim elemanı ve öğrencilerden düzenli aralıklarla geri bildirim alınmakta ve geribildirimler doğrultusunda iyileştirme çalışmaları yapılmakta					
Öğrencilerin uygulamalarını gerçekleştirdikleri sağlık kuruluşları (hastane, aile sağlık merkezi vb) program amaç ve çıktılarına ulaşmayı sağlayacak alt yapıya sahip					
Ofis alanları ve ders dışı etkinlik alt yapısı yeterli					
Teknoloji ve sağlık eğitim alanındaki gelişimlere paralel olarak güncellenmekte					
8. PARASAL KAYNAK PLANLAMASI					
Hemşirelik lisans programının, amaç ve çıktılarını gerçekleştirmesini destekleyecek parasal kaynakları var					
Hemşirelik lisans programının, amaç ve çıktılarını gerçekleştirmesini sağlayacak gerçekçi parasal kaynak planlaması var					
Parasal kaynak planlaması üniversitenin yetkili birimi tarafından onaylanmış					
Bütçenin yılda bir gözden geçirildiğine ilişkin tanımlanmış bir süreci var					
Parasal kaynak planlamaları düzenli olarak gözden geçirilmekte ve denetlenmekte					
Hemşirelik lisans programının parasal kaynak yönetimine ilişkin yazılı politikası var					
Hemşirelik lisans programı parasal kaynaklarını verimli bir şekilde kullanmakta					

ve belgelemekte					
Hemşirelik lisans programı, gelir getirecek kurs, kongre, sempozyum, çalıştay, panel, konferans, vb. bilimsel ve sosyal etkinlikleri yıllık olarak planlar, gerçekleştirir bu durumu parasal planlamalarına dahil eder					
9. SÜREKLİ İYİLEŞTİRME					
Değerlendirme ve sürekli iyileştirme sistemi var ve kanıtlarla kayıt altına alınmış					
İyileştirme çalışmaları gelişmeye açık alanlarda sistematik olarak elde edilmiş somut verilere dayanmakta					
Değerlendirme ve sürekli iyileştirme sonuçları ilgili kişi ve kuruluşlarla paylaşılmakta					

HEPDAK PROGRAM DEĞERLENDİRME FORMU

Değerlendirme sürecinin kurum ziyaretinden sonraki gelişiminin özeti

Bir sonraki sayfadaki Program Değerlendirme Formu, kurumu ziyaret eden değerlendirme takımının HEPDAK tarafından değerlendirilen her program hakkındaki ilk değerlendirmesini özetlemektedir.

Program Değerlendirme Formu'nun iki bölümü vardır. İlk bölümde, değerlendirme takımınca 9 değerlendirme standardında sağlanmadığı düşünülen noktalardaki yetersizlikler ve gözlemler özetlenir. Bu yetersizlikler, eksiklik (E), zayıflık (Z), kaygı (K) ve gözlem (G) olarak gösterilir. Verilen bir standartta birden fazla yetersizlik türü ve/veya gözlem bulunuyorsa, bunlarla ilgili harfler her birinden sadece bir adet olmak üzere yan yana kullanılır. Örneğin bir adet zayıflık ve üç adet gözlem bulunan bir standart için ZG kullanılmalıdır. Bu bulguların tanımları Program Değerlendirme Formu'nun ilk sayfasının altında verilmiştir. Program Değerlendirme Formu'nun ikinci sayfasında ise, programların değerlendirilmesi ve kurum ziyareti sırasında saptanan yetersizliklerin ve gözlemlerin ayrıntılı açıklamaları verilir.

Değerlendirme takımının kurumu ziyaretinin hemen arkasından son süreç evresi başlar. Son süreç program değerlendirme işleminin önemli bir kısmıdır ve aşağıdaki aşamalardan oluşur:

- **Programların 30-gün Yanıtı:** Değerlendirilen programlar için kuruma verilen çıkış bildiriminde maddi hata varsa veya kurum ziyaretini izleyen 30 günlük süre içinde programla ilgili bazı iyileştirmelerin uygulanması başlatılmışsa, programları değerlendirilen kurum bu hataların düzeltilmesi veya uygulamaya koyulan iyileştirmelerin belirtilmesi amacıyla ziyareti izleyen 30 gün içinde takım başkanına yanıt verebilir. Bu yanıt elektronik ortamda verilmelidir. Eğer 30-gün yanıtı verilmeyecekse, bu durum kurum tarafından takım başkanına elektronik ortamda bildirilmelidir.
- **Taslak Rapor:** Her kurum ziyareti sonrasında, ziyaret takımları tarafından birincil bulguları ve akreditasyon önerilerini içeren bir taslak değerlendirme raporu hazırlanır ve 60 gün içinde HEAK Başkanlığına yazılı olarak teslim edilir. Bu taslağın değerlendirilen her program için ilgili program değerlendiricisinin değerlendirmelerini içeren ayrı birer bölüm içermesi beklenir. Ziyaret edilen kurum tarafından çıkış bildirimine 30-gün yanıtı verilmesi durumunda; taslak raporlar üzerindeki düzeltmeler, kurum ziyareti sırasında toplanan ya da değerlendirme işlemlerinin basında kurum tarafından sağlanan bilgilerdeki hataları giderecek şekilde ilgili program değerlendiricilerinin görüş ve önerileri de alınarak takım başkanı tarafından yapılır.
- **Kesin Rapor:** HEAK Başkanlığına yazılı olarak teslim edilen taslak raporlar, tutarlılık ve yazım kontrolleri yapıldıktan sonra HEAK üyelerinin onayına sunulur. Onaylanan raporlar, kurumlara gönderilecek kesin raporlardır.

HEPDAK PROGRAM DEĞERLENDİRME FORMU YETERSİZLİKLERİN ÖZETİ

(Çıkış toplantısında bir kopyasını kuruma veriniz)

Kurum	Kurumun adını yazınız
Program	Programın adını yazınız
Değerlendirici	Değerlendiricisinin adını yazınız
Takım Başkanı	Takım başkanının adını yazınız.
Ziyaret Tarihleri	Ziyaret tarihlerini yazınız.

HEMŞİRELİK LİSANS PROGRAM STANDARTLARI	İlgili satırda Eksiklik için "E", Zayıflık için "Z", Kaygı için "K", Gözlem için "G" kullanınız ^{1,2} . Bir standartla ilgili olarak programın hiç bir yetersizliği bulunmuyorsa ilgili satıra (√) işareti koyunuz.				
	Bir Önceki Değerlendirme	Çıkış Bildirimi	+60 Gün Sonucu	Tutarlılık Sonucu	HEAK Kararı
1. Hemşirelik lisans eğitim programının amaçları					
2. Eğitim programı					
3. Program çıktıları					
4. Öğrenciler					
5. Öğretim elemanları					
6. Eğitim yönetimi					
7. Fiziksel alt yapı					
8. Parasal kaynaklar					
9. Sürekli iyileştirme					

¹ **Terimlerin tanımı**

Eksiklik: Bir standardın sağlanmadığının bildirimidir. Dolayısıyla, program standartla uyum içinde değildir. Bu standardın sağlanması için kurum tarafından acil önlemler alınması gereklidir.

Zayıflık: Bir standardın kısmen sağlandığını, ancak bu durumun zorlukla elde edildiğini ve bir sonraki genel değerlendirmeye kadar programın niteliğinde bir bozulma olmayacağı garantisini bulunmadığını gösterir. Dolayısıyla, standardın daha kuvvetli bir şekilde sağlanması için kurum tarafından düzeltici önlemler alınması gereklidir.

Kaygı: Bir standardın halen sağlandığını, ancak bu durumun yakın bir gelecekte değişme potansiyelinin olduğunu ve bu standardın ileride sağlanamayabileceğini gösterir. Dolayısıyla, standardın sağlanmasının devamını garanti etmek için kurum tarafından olumlu bir girişim yapılmasında yarar vardır.

Gözlem: Değerlendirmede kullanılan standartlar ile doğrudan ilgili olan veya olmayabilen bir izlenim, yorum veya öneridir ve kurumun programlarını daha da geliştirmek için gösterdiği sürekli çabalara yardımcı olmak üzere belirtilir.

² **Ara Değerlendirme ve Kanıt Göster** değerlendirmelerinde, bir önceki **HEPDAK** değerlendirme raporunda yer verilmemiş olmasına rağmen, saptanan yeni yetersizlikler ve gözlemler bu formda kullanılmamalıdır.

HEPDAK

**PROGRAM DEĞERLENDİRME FORMU YETERSİZLİKLERİN
VE GÖZLEMLERİN AÇIKLAMASI**

(Çıkış toplantısında bir kopyasını kuruma veriniz)

Kurum	<i>Kurumun adını yazınız</i>
Program	<i>Programın adını yazınız</i>
Değerlendirici	<i>Değerlendiricisinin adını yazınız.</i>
Ziyaret Tarihleri	<i>Ziyaret tarihlerini yazınız.</i>

Aşağıda, program ile ilgili yetersizlikler ve gözlemler hakkında ayrıntılı bilgi sunulmaktadır.¹
(Bir standartla ilgili herhangi bir yetersizlik ve gözlem yoksa bu durumu belirtiniz)

PROGRAM STANDARTLARI
1. Hemşirelik lisans eğitim programının amaçları
2. Eğitim programı
3. Program çıktıları
4. Öğrenciler
5. Öğretim elemanları
6. Eğitim yönetimi
7. Fiziksel alt yapı
8. Parasal kaynaklar
9. Sürekli iyileştirme

¹Ara Değerlendirme ve Kanıt Göster değerlendirmelerinde, bir önceki HEPDAK değerlendirme raporunda yer verilmemiş olmasına rağmen, saptanan yeni yetersizlikler ve gözlemler bu formun arkasında "Akreditasyon Kararını Etkilemeyen Ek Yetersizlik ve Gözlemler" başlığı altında yer almalıdır.

Kuruma Önemli Notlar:

1. Bu formdaki metinlerin, bu aşamada, kurumunuz dışında kullanılmaması, kurum içinde ise (üniversite üst yönetimi dışında) her metnin yalnızca ilgili programları yürüten bölüm ile sınırlı kalarak kullanılması beklenmektedir.

2. Bu formdaki metinlerde maddi hatalar varsa ve/veya kısa süre içinde bazı iyileştirmeler acilen devreye alınıp uygulanmaya başlanmışsa, bu hataların düzeltilmesi ve/veya devreye alınan iyileştirmelerin kanıtlarını sunmak amacıyla çıkış görüşmesinin tarihini izleyen 30 gün içinde fakülte dekanlığı/yüksekokul müdürlüğü tarafından takım başkanına elektronik ortamda yanıt verebilir.

- Kurum tarafından verilecek 30-gün yanıtının birincil amacı, çıkış bildiriminde sunulan takım değerlendirmesinin dayandırıldığı bilgi ve izlenimlerdeki “maddi hataları” düzeltmektir.
- Ancak, kurum 30-gün yanıtında değerlendirme takımı raporunun hazırlığında göz önünde bulundurulmak üzere ek bilgi de sunabilir.
- Çıkış bildirimlerine kurumlardan yanıt verildiği durumlarda, HEPDAK her ne kadar esnek bir yaklaşım içinde olacaksa da, genellikle akreditasyon kararlarını değerlendirilen programların ziyaret sırasındaki durumuna dayandıracaktır.
- Ancak, ziyaret sırasında saptanan yetersizlikler, gerekli düzeltme veya değişikliklerin ziyaret sonrası 30-gün içinde kararlaştırılmış ve uygulanmaya başlanmış olmaları ve yetkili yöneticiler tarafından imzalanmış resmi belgeler ile kanıtlanmış olması durumunda düzeltilmiş sayılırlar.
- Bir sorunu düzeltmeye yönelik bazı girişimlerde bulunulmuş ve bazı önlemler alınmaya başlanmış olmasına rağmen bu önlemlerin etkilerinin tam olarak sonuç vermeye başlamadığı durumlarda veya yalnızca bazı iyi niyet işaretlerinin görüldüğü durumlarda, düzeltici önlemlerin (örneğin: yeni bir öğretim üyesinin işe alınması işlemlerinin başlatılması, yeni bir ders etkinliğinin eklenmesi, ek mali kaynak veya teçhizat planlanması) etkileri HEAK tarafından bir sonraki planlanmış ara ziyaret veya ara rapor değerlendirilmesi sırasında dikkate alınır.
- **"30-gün yanıtı"** olarak anılan bu yanıtın aşağıdaki özelliklere sahip olması gerekir.
 - Değerlendirilen her program için ayrı bir yanıt dosyası hazırlanması gerekmektedir.
 - Değerlendirilen program için verilen her yanıt ile ilgili standart ve bu standartla ilgili bu formda verilmiş olan değerlendirme metni o yanıtın başlığı olarak kullanılmalıdır.
 - Talep edilen maddi hata ile ilgili gerekçelere ve/veya devreye alınan iyileştirmeler ile ilgili somut kanıtlara 30-gün yanıtının metninde ya da ekinde mutlaka yer verilmelidir.
 - 30-gün yanıtlarının gereksiz ayrıntılar içermemesi ve olabildiğince kısa tutulması sağlanmalıdır.
 - Daha önce gönderilen bilgi ve belgeler 30-gün yanıtında tekrarlanmamalıdır.
 - 30-gün yanıtında bu formda verilmiş olan değerlendirmelerden sadece maddi hata düzeltilmesi talep edilenler ve/veya iyileştirme yapılanlar yer almalıdır; dolayısıyla bu formda verilmiş olan değerlendirmelerin hepsine ayrı ayrı yer verilmesi gerekmez.

HEPDAK
PROGRAM İÇİN ÇIKIŞ BİLDİRİMİ
(Çıkış toplantısında okunmalıdır-Kuruma kopyası verilmez.)

Çıkış görüşmesinde okunmak üzere hazırlanacak Program Çıkış Bildiriminde, önce ilgili program için belirlenen güçlü yönler vurgulanmalıdır¹. Daha sonra programda her bir standart için belirlenen eksiklik, zayıflık, kaygı ve gözlem değerlendirmeleri standart numarası sırasında, kısa gerekçelerini vererek, konuşma dilinde yazılmış metinden okunmalıdır.

Özellikle eksiklik, zayıflık ve kaygıların anlatımında, mümkün olduğunca HEPDAK Değerlendirme Standartlarındaki dil kullanılmalıdır.

PROGRAM İÇİN ÇIKIŞ BİLDİRİMİ

¹Ara Değerlendirme ve Kanıt Göster değerlendirmelerindeki çıkış görüşmesi uygulaması aşağıdaki şekilde yapılmalıdır:

- *Takımca herhangi başka bir programın genel değerlendirmesi yapılmıyorsa, takım başkanınca sunulan ilk bölümde kurumsal güçlü yanlar, yetersizlikler, gözlemler kısımları kullanılmamalıdır.*
- *Bir önceki HEPDAK raporunda bildirilen yetersizlikler ve gözlemlerin her birine çok kısa birer gönderme yapılarak ya da sadece bunlara eksiklik/zayıflık/kaygı/gözlem olarak değinilerek, bu değerlendirmelerin her birinin kaldırıldığı / değiştirildiği / değiştirilmediği bilgisi ve gerekçesi kısaca verilmelidir.*